

ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
АЛЕКСАНДРОВСКИЙ РАЙОН
СОВЕТ НАЗИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

15.02.2017 г

№ 140

Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании «Назинское сельское поселение»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом муниципального образования «Назинское сельское поселение», в целях обеспечения прав граждан на осуществление местного самоуправления, на участие в решении вопросов местного значения,

Совет Назинского сельского поселения РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании «Назинское сельское поселение» согласно приложению.
2. Признать утратившими силу решение Совета Назинского сельского поселения от 08.11.2005 № 14 «О принятии Положения о публичных слушаниях».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Председатель Совета
Назинского сельского поселения

В.А.Штатолкин

ПОРЯДОК организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании «Назинское сельское поселение»

1. Общие положения

1.1. Порядок организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании «Назинское сельское поселение» (далее – Порядок) разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования «Назинское сельское поселение», в целях обеспечения прав граждан на осуществление местного самоуправления, на участие в решении вопросов местного значения, и устанавливает порядок организации, проведения публичных слушаний в муниципальном образовании «Назинское сельское поселение».

2. Цели и принципы организации и проведения публичных слушаний

2.1. Основными целями организации и проведения публичных слушаний являются:

- 1) обсуждение проектов муниципальных правовых актов с участием населения муниципального образования;
- 2) выявление и учет общественного мнения и мнения экспертов по выносимому на публичные слушания вопросу местного значения;
- 3) развитие диалоговых механизмов органов власти и населения муниципального образования «Назинское сельское поселение»;
- 4) поиск приемлемых альтернатив решения важнейших вопросов местного значения;
- 5) выработка предложений и рекомендаций по обсуждаемой проблеме.

Подготовка, проведение и установление результатов публичных слушаний осуществляются на основании принципов открытости, гласности, добровольности, независимости экспертов.

3. Вопросы, выносимые на публичные слушания

3.1. Слушания проводятся для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

3.2. В обязательном порядке на публичные слушания выносятся:

- 1) проект устава муниципального образования «Назинское сельское поселение», а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования «Назинское сельское поселение» вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;
- 2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;
- 3) проекты планов и программ развития муниципального образования «Назинское сельское поселение», проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, проекты правил благоустройства территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного

строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования «Назинское сельское поселение», за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" для преобразования муниципального образования «Назинское сельское поселение» требуется получение согласия населения муниципального образования «Назинское сельское поселение», выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

4. Инициатива проведения публичных слушаний

4.1. Публичные слушания проводятся по инициативе:

4.1.1. Населения муниципального образования «Назинское сельское поселение»;

4.1.2. Главы муниципального образования «Назинское сельское поселение»;

4.1.3. Совета Назинского сельского поселения.

4.2. Публичные слушания, проводимые по инициативе лиц, указанных в пунктах 4.1.1., 4.1.3. настоящего Порядка, публичные слушания, проводимые по решению вопросов, указанных в подпунктах 1-4 пункта 3.2. настоящего Порядка назначаются Советом Назинского сельского поселения путём вынесения решения.

Публичные слушания, проводимые по инициативе Главы муниципального образования «Назинское сельское поселение», назначаются Главой муниципального образования «Назинское сельское поселение» путём вынесения постановления.

4.3. Инициатива населения оформляется в соответствии с положениями [Устава](#) муниципального образования "Назинское сельское поселение", устанавливающими порядок выдвижения правотворческой инициативы граждан.

Инициатива населения о проведении публичных слушаний рассматривается на собрании Совета Назинского сельского поселения, на котором принимается решение о назначении публичных слушаний или об отказе в проведении публичных слушаний.

Основанием для отказа в проведении публичных слушаний по инициативе населения может служить нарушение порядка выдвижения инициативы.

4.4. От имени Совета Назинского сельского поселения правом на выдвижение инициативы на проведение публичных слушаний обладают:

1) Депутат или группа депутатов Совета Назинского сельского поселения;

2) Администрация Назинского сельского поселения;

3) Органы местного самоуправления сельских поселений Александровского района Томской области;

5) Органы государственной власти Томской области;

6) Депутаты Законодательной Думы Томской области, избирательный округ которых находится на территории Александровского района Томской области;

7) Органы местного самоуправления, имеющие общую границу с муниципальным образованием «Назинское сельское поселение».

5. Порядок назначения публичных слушаний

5.1. Решение о назначении публичных слушаний подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном Уставом муниципального образования «Назинское сельское поселение».

5.2. Публичные слушания по проектам муниципальных правовых актов проводятся не ранее чем через 10 дней со дня опубликования (обнародования) проекта муниципального правового акта и не позднее, чем за 15 дней до их проведения, если действующим законодательством не предусмотрено иное.

5.3. В проекте решения о проведении публичных слушаний в обязательном порядке указываются:

- тема публичных слушаний (вопросы, наименование проекта муниципального правового акта, выносимые на публичные слушания);
- инициатор проведения публичных слушаний;
- дата и время проведения публичных слушаний;
- место проведения публичных слушаний;
- сроки и место представления предложений и замечаний по вопросам, обсуждаемым на публичных слушаниях, заявок на участие в публичных слушаниях.

6. Порядок организации публичных слушаний

6.1. В случае проведения публичных слушаний Советом Назинского сельского поселения организация публичных слушаний возложена на Председателя Совета Назинского сельского поселения, комитеты Совета Назинского сельского поселения.

6.2. В случае проведения публичных слушаний Главой Назинского сельского поселения, возглавляющим Администрацию Назинского сельского поселения, организация публичных слушаний возлагается на должностное лицо Администрации Назинского сельского поселения по распоряжению Главы Назинского сельского поселения.

6.3. Расходы на подготовку и проведение публичных слушаний осуществляются из средств бюджета муниципального образования «Назинское сельское поселение».

6.4. Совет Назинского сельского поселения вправе привлекать экспертов и специалистов, обладающих специальными знаниями по вопросу, выносимому на публичные слушания, иных лиц, и не позднее, чем за 5 дней до назначенной даты проведения публичных слушаний, приглашает их к участию в подготовке заключения по обсуждаемому вопросу и предоставляет всю имеющуюся по проблематике публичных слушаний документацию.

6.4. В целях надлежащей подготовки и проведения публичных слушаний лица, указанные в пунктах 6.1. и 6.2. настоящего Порядка должны обеспечить:

- 1) своевременное информирование о публичном слушании, о времени и месте ознакомления с материалами, выносимыми на публичные слушания;
- 2) привлечение экспертов и специалистов, обладающих специальными знаниями по вопросу, выносимому на публичные слушания, с целью проведения экспертизы и консультаций;
- 3) привлечение иных лиц, заинтересованных в решении вопроса, рассматриваемом на публичном слушании;
- 4) анализ материалов, представленных инициаторами проведения публичных слушаний;
- 5) подготовку заключений по представленным, инициаторами проведения публичных слушаний, материалам;
- 6) подготовку проектов решений, предлагаемых к рассмотрению на публичные слушания;
- 7) подготовку места проведения публичных слушаний.

6.5. В целях отражения своей позиции население муниципального образования «Назинское сельское поселение», участвующее в проведении публичных слушаний, направляют свои замечания и предложения по проекту муниципального правового акта в письменном виде в Совет Назинского сельского поселения, в случае если инициатором публичных слушаний выступает Совет Назинского сельского поселения.

В случае если инициатором публичных слушаний выступает Глава Назинского сельского поселения, в целях отражения своей позиции население муниципального образования «Назинское сельское поселение», участвующее в проведении публичных слушаний, направляют свои замечания и предложения по проекту муниципального правового акта в письменном виде Главе Назинского сельского поселения.

7. Порядок проведения публичных слушаний

7.1. Публичные слушания проводятся в здании, расположенном по адресу: 636765, Томская область, Александровский район, село Назино, пер. Центральный, дом 2.

7.2. За 30 минут перед открытием публичных слушаний начинается регистрация участников с указанием фамилии, имени, отчества, места работы и адреса участника слушаний.

Обязанность по регистрации участников публичных слушаний возлагается на секретаря.

7.3. При проведении публичных слушаний Советом депутатов Назинского сельского поселения, председательствующим на публичных слушаниях является Председатель Совета Назинского сельского поселения, секретарём, на которого возлагается обязанность по составлению протокола публичных слушаний, является ведущий специалист по работе с депутатами Совета Назинского сельского поселения.

7.4. При проведении публичных слушаний Главой Назинского сельского поселения, председательствующим на публичных слушаниях является Глава Назинского сельского поселения, секретарём, на которого возлагается обязанность по составлению протокола публичных слушаний, является должностное лицо Администрации Назинского сельского поселения по распоряжению Главы Назинского сельского поселения.

7.5. Публичные слушания начинаются вступительным словом председательствующего, который информирует присутствующих о существе обсуждаемого вопроса, его значимости для населения муниципального образования «Назинское сельское поселение», порядке проведения публичных слушаний, составе приглашённых лиц.

7.6. После вступительного слова председательствующим, по согласованию с участниками публичных слушаний, устанавливается регламент слушаний. Затем председательствующий предоставляет слово для доклада по обсуждаемому вопросу лицу, обратившемуся с инициативой проведения публичных слушаний, после чего предоставляется слово содокладчику (кам), экспертам и специалистам, депутатам, иным приглашенным лицам, заинтересованным жителям муниципального образования «Назинское сельское поселение».

7.7. После выступления лиц, указанных в пункте 7.6. настоящего Порядка, следуют вопросы присутствующих и ответы на них.

7.8. Желаям выступить на публичных слушаниях слово предоставляется с разрешения председательствующего.

7.9. Председательствующий вправе в любой момент объявить перерыв в публичных слушаниях с указанием времени перерыва.

7.10. Участники слушаний вправе снять свои рекомендации и (или) присоединиться к предложениям, выдвинутым другими участниками публичных слушаний.

7.11. По итогам обсуждений по распоряжению председательствующего составляется единый список предложений и рекомендаций по решению вопроса местного значения, вынесенного на публичные слушания. В итоговый документ для голосования входят все не отозванные их авторами рекомендации и предложения.

7.12. Председательствующий после составления итогового документа с предложениями и рекомендациями ставит на голосование присутствующих итоговый вариант/варианты решения вопроса местного значения. Решения на публичных слушаниях принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от числа зарегистрированных участников слушаний. Каждый присутствующий на слушаниях обладает одним голосом, который он отдает за один из предложенных экспертами вариантов решения вопроса местного значения с учетом рекомендаций, выработанных в рамках слушаний. Результаты голосования заносятся в протокол.

Помимо отражения результатов голосования в протоколе в обязательном порядке указываются дата, время и место проведения публичных слушаний, лица, участвующие в публичных слушаниях, проект муниципального правового акта, вынесенного на публичные слушания, председательствующий, секретарь публичных слушаний, кратко излагаются выступления председательствующего, граждан, участвующих в публичных слушаниях, поступившие замечания, предложения, решение, принятое по результатам публичных слушаний.

Протокол ведётся в простой письменной форме. Для обеспечения полноты составления протокола допускается использовать стенографирование, средства аудио- и (или) видеозаписи, а также иные технические средства. При этом протокол должен содержать указание на использование стенографирования, средств аудио-и (или) видеозаписи, а также иных технических средств.

К протоколу приобщаются замечания, предложения, поступившие от граждан в письменном виде.

Протокол подписывается председательствующим и секретарем публичных слушаний не позднее чем через 3 рабочих дня после окончания публичных слушаний.

Все внесённые в протокол дополнения, изменения, исправления должны быть удостоверены подписями председательствующего и секретаря.

8. Опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний

8.1. Председательствующий на основании протокола о проведении публичных слушаний, в течение 3-х рабочих дней со дня проведения публичных слушаний, составляет Заключение, в котором в обязательном порядке указываются:

- наименование правового акта, вынесенного на публичные слушания;
- дата, время и место проведения публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений;
- количество граждан муниципального образования «Назинское сельское поселение», принявших участие в публичных слушаниях;
- количество голосов, поданных "за", "против", а также количество воздержавшихся при вынесении решения по проекту правового акта;
- решение по результатам проведения публичных слушаний;
- мотивированное обоснование принятого решения.

8.2. Заключение подписывает председательствующий.

8.3. Заключение подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

9. Порядок назначения, организации, проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности и землеустройства.

9.1. Публичные слушания по вопросам градостроительной деятельности и землеустройства проводятся с учетом особенностей, предусмотренных Градостроительным [кодексом](#) РФ, действующим законодательством и настоящим Порядком.

10. Ответственность должностных лиц за нарушение процедуры организации и проведения публичных слушаний

10.1. Лица, нарушившие предусмотренный порядок организации и проведения публичных слушаний, привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.2. Публичные слушания, организованные с нарушением Порядка, предусмотренного законодательством Российской Федерации, в том числе, если это повлекло ограничение или лишение граждан возможности выразить свое мнение, признаются недействительными. В этом случае назначаются повторные слушания.

